



Lar São Vicente de Paulo de Fartura

Rua Maximiano de Andrade, 262 - Fone: (14) 3382-1820 - CEP: 18.870-000 - Fartura-SP
CNPJ: 44.549.947/0001-21 - e-mail: lar.fartura@gmail.com

PLANO DE TRABALHO ASSISTÊNCIA SOCIAL

Exercício 2021

| | | |
|--|--|---|
| Projeto: <i>Acolhimento Institucional de Idosos</i> | Valor da Parceira: R\$ 50.000,00 | Validade: Nov/2021 a Nov/2022 |
|--|--|---|

I - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

1. Dados da Entidade

| | | | |
|--|----------------------------------|------------------------------------|---|
| Órgão: <i>Lar São Vicente de Paulo</i> | | CNPJ: 44.549.947/0001-21 | |
| Endereço: <i>Rua Maximiano de Andrade, 262 - Vila Velha</i> | | | |
| Cidade: <i>Fartura</i> | UF: <i>SP</i> | CEP: <i>18.870-042</i> | e-mail: <i>lar.fartura@gmail.com</i> |
| Telefones: <i>(14) 3382-1820</i> | Banco: <i>Banco do Brasil</i> | Agência: <i>2055-9</i> | Conta Corrente: |

2. Dados do responsável legal

| | | | |
|--|---|-------------------------------------|-----------------------------|
| Nome: <i>Francisco Ribeiro Alves</i> | | CPF: 033.168.398-95 | |
| RG/Orgão Expedidor: <i>14.343.951-0 SSP/SP</i> | e-mail pessoal: <i>franciscoalvesstr@hotmail.com</i> | Telefone: <i>(14) 99664-7942</i> | Cargo: <i>Presidente</i> |
| Endereço completo: <i>Sítio São Pedro, Bairro Areias - Fartura/SP - CEP 18879-899</i> | | | |

3. Dados do responsável técnico pela execução do projeto

| | | | |
|---|--|-------------------------------------|------------------------------------|
| Nome: <i>Tania Regina Teixeira Garcia</i> | | CPF: 112.422.498-00 | |
| RG/Orgão Expedidor: <i>10.986.027-5 SSP/SP</i> | e-mail: <i>trtgarcia@yahoo.com.br</i> | Telefone: <i>(14) 99602-8083</i> | Cargo: <i>Assistente Social</i> |
| Endereço completo: <i>Rua Antonio Vieira Rocha, 474 - Morada do Sol - Fartura/SP - CEP 18870-036</i> | | | |

4. Razões da preposição e interesse público pela execução do projeto

O Lar São Vicente de Paulo de Fartura – ILPI - presta serviços de alta complexidade, de natureza privada e filantrópica, na área assistencial. A entidade possui vagas para 40 idosos, de ambos os sexos, com 30 vagas para o município de Fartura, para idosos considerados com grau de dependência I e II. A parceria entre a Prefeitura Municipal de Fartura e o LSVP é realizada há anos para o acolhimento de idosos, através de protocolos de acolhimento já acordados.

→ O LSVP de Fartura acompanha a Resolução 109/2009, Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, no acolhimento de idosos que estejam em situação de vulnerabilidade social, de maneira provisória e excepcionalmente de longa permanência, quando esgotadas as possibilidades de auto sustento e



Lar São Vicente de Paulo de Fartura

Rua Maximiano de Andrade, 262 - Fone: (14) 3382-1820 - CEP: 18.870-000 - Fartura-SP

CNPJ: 44.549.947/0001-21 - e-mail: lar.fartura@gmail.com

convívio com familiares.

→ O LSVV de Fartura não acolhe idoso com grau de dependência III, conforme reza a Política Nacional do Idoso, LEI nº 8.842, de 4/01/1994, Artigo 4º, Parágrafo Único: "É vedada a permanência de portadores de doenças que necessitem de assistência médica ou de enfermagem permanente em instituições asilares de caráter social".

Com o aumento da população idosa, torna-se cada vez maior a presença de idosos nos serviços de rede (social, saúde, cultura, educação, etc.), gerando impacto marcante nesses serviços, que até então não tinha estrutura física, financeira e de pessoal suficientes e adequados para atender esta crescente demanda.

Diante disso, há extrema necessidade em oferecer, planejar e programar serviços voltados à assistência ao idoso, oferecendo um atendimento de proteção integral com qualidade, digno e pleno, preservando a sua autonomia dentro da família, instituição e sociedade, isto é, em qualquer lugar onde esteja o idoso.

O Lar São Vicente de Paulo, ciente dessa necessidade, já com vasta experiência na área, solicita parceria financeira com a Prefeitura Municipal de Fartura para contribuir em sua manutenção e adequação dos serviços existentes, pois sabe-se que as despesas com um idoso é alta, principalmente de um acolhido em ILPIS, que carecem cumprir e garantir o que determinam as legislações vigentes; e a entidade não possui condições financeiras suficientes para arcar com todas as despesas necessárias.

A Instituição é conhecida em toda região, em funcionamento desde o ano de 1955, conta com a participação de voluntários na organização de eventos promocionais para angariar fundos, contribuindo também para garantia do atendimento digno a pessoa idosa que dele necessita.

II - DESCRIÇÃO DO PROJETO

Identificação do Objeto:

Complementação financeira para custeio da entidade na execução do Serviço de Proteção Social Especial de alta complexidade para acolhimento institucional de pessoas idosas.

→ Recurso: Emenda Parlamentar 202137300004 – Autor Miguel Lombardi

Justificativa:

O presente Plano de Trabalho refere-se a parceria a ser firmada entre o Município de Fartura, por intermédio da Coordenadoria Municipal de Assistência Social e o Lar São Vicente de Paulo; e tem por objetivo a transferência de recursos financeiros para o serviço de acolhimento institucional de Idosos, disponibilizando 30 vagas durante o exercício.

→ A parceria tem como finalidade primordial a transformação da realidade social em que se encontra o idoso a ser acolhido, assegurando a sua proteção integral, proporcionando um envelhecimento saudável, com qualidade e dignidade. O espaço assegura acessibilidade, ampla área interna e externa, com instalações divididas de forma adequada ao atendimento para ambos os sexos, onde existe a integração, mas com as reservas que se fazem necessárias à intimidade de cada um.

Metas:

♦ Atender 30 idosos, ambos os sexos, conforme a disponibilidade de vagas para o sexo masculino e feminino, independentes e/ou com diversos graus de dependência, 24h por dia, 7 dias por semana, sem distinção de raça, credo político ou religioso;

→ A entidade está apta a receber usuários: Portadores de Deficiência Física/Sensorial/Intelectual; Refugiados e/ou imigrantes de outros países; Travesti, Transexual ou Transgênero; Trajetória de rua; Indígenas e outros povos de comunidades tradicionais (quilombolas, ciganos, ribeirinhos, extrativistas, etc) e Egressos do sistema prisional.

♦ Acompanhamento do Idoso em sua rotina diária;

♦ Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diária, buscando a independência e o autocuidado;

♦ Desenvolvimento e estímulo do convívio familiar, grupal e social;

♦ Promover a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência;

♦ Apoio a família na sua função protetiva;

♦ Promover acesso à rede socioassistencial e as demais políticas públicas setoriais;



Lar São Vicente de Paulo de Fartura

Rua Maximiliano de Andrade, 262 - Fone: (14) 3382-1820 - CEP: 18.870-000 - Fartura-SP
CNPJ: 44.549.947/0001-21 - e-mail: lar.fartura@gmail.com

- ◆ Promover o acesso à renda;
- ◆ Promover acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacional interno e externo, relacionando-as a interesses, desejos e possibilidades do público;
- ◆ Oferecer 100% de gratuidade ao usuário do serviço conveniado;
- ◆ Disponibilizar 100% dos profissionais de acordo com a função a ser desempenhada, garantindo a qualidade dos serviços prestados;
- ◆ Possuir total capacidade técnica e operacional em relação às obrigações assumidas, quais sejam: estrutura física, administrativa, financeira, instalações, equipamentos, oferta de refeições, cuidados pessoais, de saúde e pessoal especializado;
- ◆ Atender às cláusulas do Termo firmado, quanto ao objeto e as prestações de contas.

→ PANDEMIA:

- ◆ Ofertar cuidados rigorosos de higiene e limpeza, distanciamento social, monitoramento de sintomas e locais adequados para isolamento;
- ◆ Manter um Protocolo Sanitário atualizado, divulgando-o para a comunidade da entidade.

Metodologia:

- ◆ A instituição seguirá uma rotina diária com vistas a oferecer um atendimento personalizado e individualizado a cada idoso, elaborado por equipe técnica;
- ◆ As atividades serão realizadas de janeiro a dezembro, atendendo as datas comemorativas, aniversários, a rotina diária da entidade, respeitando o perfil e vontade de cada idoso;
- ◆ As atividades ocorrerão em grupo, de acordo com o perfil de cada idoso, através da avaliação psicológica, profissional de atividades socioculturais (fisioterapeuta), assistente social e de enfermagem. Os atendimentos bem como os trabalhos a serem desenvolvidos poderão acontecer individualmente ou em grupos de dois a mais idosos, conforme critérios dos profissionais;
- ◆ As atividades também serão pautadas no Estatuto Social e Regimento Interno da Instituição, além do Estatuto do Idoso.

Para atingir as metas propostas, a entidade aplicará o seguinte plano de ações:

Atendimento Social: será realizado pela Assistente Social visando proporcionar acolhida, acompanhamento da rotina diária, orientação sócio familiar, entre outros, através de realização de atividades de organização da vida cotidiana, estimulando o convívio grupal, social e familiar.

→ fará a articulação da rede de serviços socioassistenciais, orientação e encaminhamento para a rede de serviços locais (Poder Judiciário, Promotoria, Coordenadoria Municipal de Assistência Social, Conselhos, entre outros), orientação para acesso à documentação pessoal, identificação da família extensa ou ampliada e apoio a família na sua função protetiva.

Atividades Socioculturais: será realizada por profissional de fisioterapia que propõe atendimento individual ao idoso que necessite de cuidados, sejam eles: reabilitação, sequelas neurológicas, motoras e algicas relacionadas a patologias do processo do envelhecimento, estimulando a capacidade motora, cognitiva, criatividade e cultura, bem como a interação social entre os usuários. Promoverá, junto a equipe técnica, atividades terapêutica, recreativas e culturais, como caminhadas, exercícios físicos em grupo, passeios, jogos, sala de cinema (com filmes, danças e música) e exploração de datas comemorativas.

→ quando necessário, fará encaminhamentos e acompanhamentos em atendimentos especializados, além de realizar orientações à equipe de enfermagem.

Atendimento de Enfermagem: equipe técnica responsável composta por Coordenadora/Enfermeira, Técnicos/Auxiliares de Enfermagem e Cuidadores de Idosos, realizará cuidados diários de enfermagem correspondentes à higiene oral, como limpeza diária das próteses dentárias; higiene corporal incluindo corte de cabelo, unhas, barba; auxílio na locomoção aos cadeirantes e com dificuldades físicas; curativos crônicos e agudos; aspiração de vias aéreas e administração de medicamentos por todas as vias; dieta conforme prescrição médica e de enfermagem, sendo que alguns recebem auxílio para se alimentar; controle de glicemia capilar, identificação dos diagnósticos de enfermagem e verificação de sinais vitais; estímulo de atividades físicas, de acordo com a capacidade de locomoção de cada um, além de banho de sol. O atendimento tem por objetivo oferecer ambiente seguro e acolhedor para idosos cronicamente debilitados e



Lar São Vicente de Paulo de Fartura

Rua Maximiliano de Andrade, 262 - Fone: (14) 3382-1820 - CEP: 18.870-000 - Fartura-SP
CNPJ: 44.549.947/0001-21 - e-mail: lar.fartura@gmail.com

funcionalmente dependentes, promovendo o conforto e dignidade dos usuários, garantindo serviços de atenção integral às necessidades das pessoas idosas em estado de vulnerabilidade e baseado na Sistematização da Assistência em Enfermagem (SAE).

→ Os cuidados com a saúde e assistência de enfermagem no LSVP serão realizados diariamente, vinte e quatro horas por dia. A Enfermeira Coordenadora será o responsável pela verificação e solicitação de receitas, aos contatos com a Coordenadoria Municipal de Saúde e de toda a rede que envolve o Sistema Único de Saúde, além de liderar e direcionar os profissionais que realizam o cuidado direto, visando capacitar a equipe de enfermagem, a fim de habilitá-los a executar ações do cuidado à pessoa idosa com a sensibilidade, segurança, maturidade e responsabilidade.

Atendimentos Médicos Especializados: serão realizados pelo SUS, em parceria com a Coordenadoria de Saúde do Município de Fartura e pelo médico Psiquiatria contratado pela instituição. Caso algum idoso venha a precisar de atendimento médico especializado de urgência, será contratado em particular para aquele que necessitar.

O médico psiquiatra atenderá mensalmente os idosos, com atenção especial e particular aqueles que apresentarem indícios e/ou senilidade, com acompanhamento individual, buscando evitar a necessidade de internação em hospitais psiquiátricos e quando necessários, atendimento via telefone em casos de emergência.

→ O profissional contratado pela instituição fará orientações aos funcionários, principalmente aos auxiliares de enfermagem em relação aos usuários de psicotrópicos.

Atendimento Psicológico: A psicóloga deverá realizar atividades que proporcionam bem estar: atendimento individualizado, atendimento em grupo, realização de atividades de estimulação cognitiva, atendimento aos familiares (individual ou em grupo) e acompanhamento das visitas dos familiares, promovendo a interação e a escuta individualizada.

→ A profissional fará orientações aos funcionários, relacionados ao atendimento e postura diária junto ao idoso.

♦ Compete a equipe técnica, realizar em 2022:

→ Reunião semanal e/ou quinzenal de estudo e discussão de casos, além de observações e análise do atendimento, objetivando o monitoramento e avaliação do trabalho diário da instituição, visando ao seu aprimoramento.

→ Elaborar Projetos Socioassistenciais que deverão ser desenvolvimentos com os idosos, com vistas a contemplar momentos de descontração, prazer e entretenimento com início no mês de janeiro e finalizado em dezembro;

→ Elaborar o PIA - Plano Individual de Atendimento ao idoso, contendo o perfil e diagnóstico de cada um.

♦ Para a realização das propostas buscaremos também parcerias com a Coordenadoria Municipal de Assistência Social e Saúde de Fartura, com a rede de atendimento de outros órgãos municipais, Grupos de Jovens, Grupos de Casais, Grupos da Terceira Idade, Sindicato Rural, Escolas Públicas e Privadas, Convento das Irmãs da Divina Vontade, Faculdade Integrada de Taguaí - FIT, entre outros;

♦ A Entidade buscará ainda a geração de receitas adicionais, além daquelas repassadas pelo Órgão Público, através de campanhas e ações e de captação de doações.

Monitoramento e Avaliação:

Para aferimento das ações propostas, serão usados como critérios de avaliação e monitoramento:

♦ Serão apresentados mensalmente, como parte integrante da prestação de contas, Relatórios de Atividades constando dados quantitativos e qualitativos dos atendimentos realizados, com relação dos atendidos, pontos fortes e dificuldades encontradas para atingir as metas;

♦ Serão realizadas reuniões periódicas com a equipe interdisciplinar;

♦ Todas as ações serão registradas através de prontuários, questionários e entrevistas;



Lar São Vicente de Paulo de Fartura

Rua Maximiano de Andrade, 262 - Fone: (14) 3382-1820 - CEP: 18.870-000 - Fartura-SP

CNPJ: 44.549.947/0001-21 - e-mail: lar.fartura@gmail.com

- ♦ Serão mantidos controle e demonstrativos contábeis, financeiros e gerenciais, com adequado suporte documental de todas as receitas e despesas ocorridas com a execução do objeto em questão, atendendo as normas brasileiras de contabilidade;
- ♦ Será efetuada a prestação de contas nos moldes estabelecidos pelo Convenente e pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, sendo:
 - Prestação de contas parcial: apresentação mensal de relatório das atividades e demonstrativo da aplicação dos recursos financeiros recebidos no mês anterior, conciliação bancária acompanhada dos extratos de conta corrente e aplicação financeira, bem como documentos comprobatórios das despesas realizadas;
 - Prestações de contas quadrimestrais: apresentação dos recursos recebidos, gastos efetuados e atividades desenvolvidas, de acordo com as prestações mensais;
 - Prestação de contas anual: nos moldes das instruções do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, apresentação até 31 de janeiro do exercício subsequente, dos recursos repassados durante o exercício.
- ♦ Toda e qualquer alteração que se faça necessária a este Plano de Trabalho, deverá ser elaborada em comum acordo entre o Município e a Entidade, com aprovação do CMAS.

III - CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE

A instituição possui sede própria, em boas condições de uso e suas instalações são apropriadas para o atendimento do projeto, contendo:

| | |
|---------------------|--|
| Atividades Internas | 03 Salas de convivência, 20 Dormitórios, 02 Pátios cobertos, 03 Salas para atendimento especializado, 01 Enfermaria, 01 Capela, 01 Posto de Enfermagem, 01 Sala de Curativos, 02 Rouparias |
| Atividades Externas | 01 Pátio ao ar livre, Varanda, Horta, Jardim, 02 Quiosques |
| Alimentação | 02 Refeitórios com capacidade para 40 usuários, 03 Cozinhas, 03 Despensas, 01 Copa |
| Higiene/Limpeza | 08 Banheiros internos, 04 Banheiros externos, 05 Banheiros para funcionários, 01 Lavanderia |
| Administração | 01 Secretaria, 01 sala de reuniões, 01 Almoarifado |

Para aplicação do projeto, a entidade tem a disposição os seguintes equipamentos, mobiliários e materiais:

| | |
|--------------|--|
| Equipamentos | 04 Geladeiras, 01 Geladeira industrial, 01 Fogão industrial 06 bocas, 08 Freezers, 02 Forno/Micro-ondas, 02 Bebedouros elétricos, 02 Carros térmicos para alimentos, 02 Máquinas de lavar roupa (1 industrial + 1 doméstica), 01 Centrífuga, 01 Secadora, 01 Calandra, 01 Ferro elétrico industrial, 04 Televisões, 01 Aparelho de DVD, 01 Equipamento de Som, 03 Computadores, 03 Notebooks, 03 Impressoras, 03 Aparelhos de Telefone, 01 Celular, 16 Câmeras, 01 Monitor para monitoramento. |
| Mobiliários | 40 camas, 04 camas hospitalares, 13 armários de uso coletivo dos usuários, 03 armários para equipe técnica, 10 mesas para alimentação, 07 mesas de estudo/atendimentos |
| Materiais | Pedagógicos, esportivos e culturais; jogos educativos e de passatempo |
| Geral | Acesso a Internet, 2 veículos próprios |

IV - RECURSOS HUMANOS

Profissionais integrantes do Quadro de funcionários da entidade:



Lar São Vicente de Paulo de Fartura

Rua Maximiano de Andrade, 262 - Fone: (14) 3382-1820 - CEP: 18.870-000 - Fartura-SP
CNPJ: 44.549.947/0001-21 - e-mail: lar.fartura@gmail.com

| Nome do Funcionário | Função | Remuneração mensal | Vínculo |
|-----------------------------------|----------------------|--------------------|---------|
| Eliana Kátia Pereira Leme | Cuidadora de idosos | R\$ 1.277,00 | CLT |
| Aline Heloisa Mendes | Cuidadora de idosos | R\$ 1.289,77 | CLT |
| Ana Paula Gabriel | Fisioterapeuta | R\$ 2.392,50 | CLT |
| Claudete Aparecida Leite Ribeiro | Faxineira | R\$ 1.404,70 | CLT |
| Fernanda Aparecida de Moura | Auxiliar Operacional | R\$ 1.277,00 | CLT |
| Gabrielle de Oliveira Brandini | Aux. Enfermagem | R\$ 1.660,00 | CLT |
| Gracita Romano | Faxineira | R\$ 1.289,77 | CLT |
| Jaqueline Cristina dos Santos | Cuidadora de idosos | R\$ 1.672,87 | CLT |
| Leticia Gabriel Louvison | Coordenadora | R\$ 3.455,23 | CLT |
| Lourivanda dos Santos Moreira | Serviços Gerais | R\$ 1.404,70 | CLT |
| Marcos Roger Laino | Téc. Enfermagem | R\$ 2.293,73 | CLT |
| Maria Aparecida dos Santos | Serviços Gerais | R\$ 1.472,90 | CLT |
| Maria Aparecida Gabriel Batista | Aux. Enfermagem | R\$ 1.731,97 | CLT |
| Maria Helena da Cunha | Faxineira | R\$ 1.404,70 | CLT |
| Marta Regina França Santos | Secretária | R\$ 1.701,36 | CLT |
| Roque Oraci Mendes | Motorista | R\$ 1.718,04 | CLT |
| Rosana Mendes Martins | Aux. Enfermagem | R\$ 2.091,10 | CLT |
| Rosângela Aparecida da Luz | Cozinheira | R\$ 1.404,70 | CLT |
| Roseli Aparecida Barbosa Evaristo | Cuidadora de idosos | R\$ 1.660,10 | CLT |
| Rosinei do Carmo Leme | Lavadeira | R\$ 1.624,70 | CLT |
| Silvana Aparecida Silvério Prado | Cuidadora de idosos | R\$ 1.698,41 | CLT |
| Silvia Helena Romano Garcia | Psicóloga | R\$ 1.550,35 | CLT |
| Tânia Regina Teixeira Garcia | Assistente Social | R\$ 2.393,60 | CLT |

Profissionais que atuarão na execução do Projeto:

| Nome do Funcionário | Função | Remuneração mensal | Carga horária |
|------------------------------|--------------------|---------------------|---------------|
| Leticia Gabriel Louvison | Coordenadora Geral | R\$ 2.198,13 | 30H/semanais |
| Tânia Regina Teixeira Garcia | Assistente Social | R\$ 2.058,34 | 20H/semanais |
| | | R\$ 4.256,47 | |

V - DEMONSTRATIVO INTEGRAL DE RECEITAS E DESPESAS

| Receitas | | Despesas | |
|----------------------------|-------------------|-----------------------|-------------------|
| Origem | Valor - R\$ | Descrição | Valor - R\$ |
| Recurso Federal | 17.520,00 | Folha de Pagamento | 559.680,00 |
| Recurso Estadual | 57.873,72 | Material Consumo | 216.000,00 |
| Recurso Municipal | 200.000,00 | Prestação de Serviços | 166.920,00 |
| Contribuição 70% Acolhidos | 327.600,00 | | |
| Aluguéis | 29.400,00 | | |
| Eventos / Doações | 84.300,00 | | |
| Total - R\$ | 716.693,72 | Total - R\$ | 942.600,00 |



Lar São Vicente de Paulo de Fartura

Rua Maximiano de Andrade, 262 - Fone: (14) 3382-1820 - CEP: 18.870-000 - Fartura-SP
CNPJ: 44.549.947/0001-21 - e-mail: lar.fartura@gmail.com

VI - PLANO DE APLICAÇÃO DO RECURSO DO PROJETO (Valores anuais)

| Natureza da Despesa | Particip. | Valor |
|---------------------|-------------|----------------------|
| Folha de Pagamento | 84% | R\$ 45.000,00 |
| Material de Consumo | 16% | R\$ 5.000,00 |
| Total Geral | 100% | R\$ 50.000,00 |

Previsão de Despesas

| | |
|----------------------------|---|
| Recursos Humanos | Salários, Rescisões, Férias, 13º Salário, INSS, FGTS... |
| Material de Consumo | Itens de Higiene e Limpeza |

VII - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO TERMO

| | | |
|---------------|-------------|----------------------|
| Parcela Única | 2º sem 2021 | R\$ 50.000,00 |
|---------------|-------------|----------------------|

OBS: O valor repassado de emenda parlamentar será acrescido pelos rendimentos de aplicação financeira do período entre liberação pelo Tesouro Nacional até repasse para a entidade beneficiária, sendo autorizada a sua aplicação no objeto acordado.

Na qualidade de representantes legais do proponente, declaramos, para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Fartura, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência com o tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste Plano de Trabalho.

Fartura, 08 de novembro de 2021.

Tânia Regina Teixeira Garcia
Responsável Técnica

Francisco Ribeiro Alves
Presidente

Aprovamos o presente Plano de Trabalho.

data: 16 / 11 / 2021

Patrícia Braga Cardoso
Gestora da Parceria

Luciano Peres
Prefeito Municipal